

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Administración del Sistema Integrado de Gestión	
Versión: 7	Vigencia: 27/06/2023	Código: F-E-SIG-25

ACTA DE REUNIÓN N° 1		FECHA DE LA REUNIÓN		DÍA	MES	AÑO
				25	03	2026
		HORA DE INICIO		10:00 a.m.	11:00 a.m.	
REUNIÓN INTERNA	x	DEPARTAMENTO / CIUDAD		BOGOTA		
REUNIÓN EXTERNA		DEPENDENCIA QUE PRESIDE		DESPACHO MINISTRA		

INFORMACIÓN DE LA REUNIÓN	
TEMA	EVIDENCIA OBLIGACIÓN 4 CONTRATO CD-088-2026
OBJETIVO	CUMPLIMIENTO OBLIGACIÓN 4 CONTRATO CD-088-2026

ORDEN DEL DÍA / AGENDA		
No.	TEMA	RESPONSABLE
1	PRESENTACIÓN EVIDENCIA OBLIGACIÓN 4 CONTRATO CD-088-2026	Jose Felipe Perdomo Molina

ASISTENTES					
No.	NOMBRE	FIRMA	ASISTENCIA		ENTIDAD/ DEPENDENCIA
			PRESENCIAL	VIRTUAL	
1	Felipe Perdomo		x		DM
2	Diana Paola Salamanca Mesa		x		DM

SEGUIMIENTO COMPROMISOS ACTAS ANTERIORES (si los hay)					
No.	TEMA	RESPONSABLE	% DE AVANCE	OBSERVACIÓN	FECHA DE CUMPLIMIENTO

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

CONCLUSIONES

Se cumplió con el desarrollo de la obligación: Apoyar en la revisión, gestión y trámite de las cuentas de cobro que le sean asignadas por la supervisión.

DESARROLLO Y ACTIVIDADES REALIZADAS:

Se procede a relacionar las actividades culminadas en el periodo reportado:

Gestión Documental y Comunicación:

Se creó y habilitó una unidad de almacenamiento en drive (nube) compartido, con el fin de centralizar y facilitar el intercambio de

documentación con las contratistas bajo la supervisión de la asesora Diana Paola Salamanca. Este espacio servirá como repositorio oficial para informes, soportes y demás documentos del proyecto.

Solicitudes de Pago:

Se realizó la solicitud formal de las cuentas de cobro correspondientes a los servicios prestados durante el mes de febrero de 2026 por parte de las contratistas involucradas.

Verificación de Documentos:

Se llevó a cabo la revisión y verificación de la **cuenta de cobro presentada por el contratista** correspondiente al mes de febrero de 2026. (Se anota que el proceso de verificación fue completado. *[En otra acta o anexo se deberían detallar observaciones, si las hubiera]*).

Control Presupuestal:

Se actualizó el **seguimiento presupuestal** para monitorear la ejecución financiera de los contratos bajo la responsabilidad del DM. Esta herramienta permitirá visualizar el compromiso, causación y pago de los recursos asignados.

LISTA DE EVIDENCIAS

(Relacionar las evidencias tales como listas de asistencia, fotografías, videos, informes, entre otros)

Presentación de informe de actividades - cuenta de cobro Marzo 2026

Jose Felipe Perdomo Molina
Para: Ximena Paola Remolina Castellanos; y 9 más
CC: Diana Paola Salamanca Mesa
Mar 17/03/2026 17:38

Buenas tardes apreciados compañeros,

En apoyo a la supervisión que ejerce la Asesora Diana Paola Salamanca Mesa, me permito brindar algunos sugerencias para la presentación, radicación y trámite de cuenta de cobro, del mes de marzo 2026.

1. Tener en cuenta los lineamientos mencionados en la circular adjunta rad. 40002026E2002994 del 2026.
2. Como el plazo máximo de radicación de cuentas es el 5to día, se pide el envío a revisión del informe el 25 de marzo para así poder radicar el 1er día del mes siguiente con base a la recomendación de la SAF.
3. Se recuerda que tienen compartida la carpeta de ejecución del contrato, en ella debe crearse una carpeta por cada pago, que contenga una subcarpeta de documentos e informe y otra de evidencias. Una vez cargada la información correspondiente al informe, por favor enviar correo al supervisor con copia a mi correo (jperdomo@minambiente.gov.co), solicitando la revisión y trámite de la cuenta, por favor **en el asunto mencionar la solicitud, el contrato y el mes del informe**.
4. Una vez revisado el informe y firmado, se procede a realizar la radicación en

INFORME DE GESTIÓN FEBRERO 2026

Diana Paola Salamanca Mesa
Para: Jose Felipe Perdomo Molina
CC: Alejandra Eugenia Pachon Molina
Jue 05/03/2026 18:06

INFPAG_02DE12_CD-130-202...
543 KB

Estimado Felipe Perdomo y estimada Alejandra Pachón

Cordial saludo.

Adjunto informe de la cuenta de cobro de febrero con mi revisión y firma. Por favor continuar con el trámite.

Cordialmente,

Contratista
Jose Felipe Perdomo Molina
Despacho de la Ministra de Ambiente y Desarrollo Sostenible

Solicitud firma cuenta de cobro Febrero

Jose Felipe Perdomo Molina
Para: Diana Paola Salamanca Mesa
CC: Rodolfo Alonso Perez Astudillo
Mie 04/03/2026 11:40

CD_224_2026_15876082_PAG...
309 KB

Cordial saludo Diana

Espero se encuentre bien.

Verificando el forme de Rodolfo Alonso se encuentra bien para su Vo.Bo y firma.

Atento a comentarios.

Informe mensual de actividades febrero 2026-Paulina Rojas

Jose Felipe Perdomo Molina
Para: Diana Paola Salamanca Mesa
CC: Paulina Rojas Lamos
Mar 03/03/2026 15:16

INFPAG_02DE12_CD-496-202...
416 KB

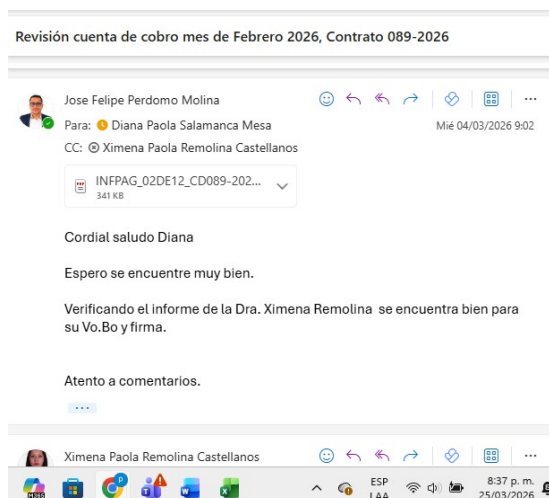
Cordial saludo Diana

Espero se encuentre bien.

Verificando el informe de Paulina Rojas se encuentra bien para su Vo.Bo y firma.

Atento a comentarios.

Los datos personales serán tratados de acuerdo con la política de protección de datos personales establecida por la entidad la cual podrá ser consultada a través del SIGestión en el documento con código "DS-E-GET-01" o en el link <https://www.minambiente.gov.co/politica-de-proteccion-de-datos-personales/> de conformidad con lo definido por la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 de 2013.



COMPROMISOS (Si los hay)					
No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE INICIO		FECHA DE TERMINACIÓN
1					
2					
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN (Si aplica):			DIA	MES	AÑO

NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ	FECHA	DIA	MES	AÑO
Felipe Perdomo Molina		25	03	2026

Los datos personales serán tratados de acuerdo con la política de protección de datos personales establecida por la entidad la cual podrá ser consultada a través del SIgestión en el documento con código "DS-E-GET-01" o en el link <https://www.minambiente.gov.co/politica-de-proteccion-de-datos-personales/> de conformidad con lo definido por la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 de 2013.